



Ville de Merlimont FICHE D'IDENTITE L'ASSOCIATION

Pour mettre à jour le fichier de la mairie, les informations de ce formulaire sont à compléter obligatoirement après chaque Assemblée Générale et /ou lors de votre demande de subvention.

NOM de l'association * :

Sigle :

Adresse Siège Social * :

CP * : Ville * :

Mail * :

Site Internet :

Téléphone * :

Fax :

But de l'association * (en termes explicites) :

.....

.....

Public visé * (cocher au moins une case) :

Bébés (- 3 ans) Enfants et Ados Enfants (3 - 14 ans) Ados (14-18 ans) Ados et Adultes

Adultes et Seniors Adultes Tous âges Seniors

Nombre d'adhérents * :(chiffre donné à la dernière AG)

Votre association propose des activités accessibles au(x) handicap(s) suivant(s) :

Auditif Langage/Parole Mental Moteur Visuel

Commentaires (facultatif)

.....

PRESIDENT(E)

Civilité * : Madame Monsieur

Nom * :

Prénom * :

Adresse * :

CP * : Ville * :

E-mail * :

Tél portable * :

** Mention obligatoire*

TRESORIER(E)

Civilité * : Madame Monsieur

Nom * :

Prénom * :

SECRETAIRE

Civilité * : Madame Monsieur

Nom * :

Prénom * :

Référent auprès de la municipalité : (à compléter si ce n'est pas le président de l'association)

Civilité * : Madame Monsieur

Nom * :

Prénom * :

Adresse * :

CP * : Ville * :

E-mail * :

Tél portable * :

Déclaration certifiée conforme par le président de l'association :

Date : le

Signature du président :

Documents à joindre pour une première demande

- Récépissé de déclaration de création en Préfecture
- Statuts de l'association
- Copie de la publication au Journal officiel

Pour un renouvellement : Toute modification des éléments déclaratifs de votre association (ex : objet, président, adresse, siège social...) est à transmettre au service de la Vie Associative, après déclaration à la Sous-préfecture.